

Processus d'inscription à l'examen professionnel fédéral (brevet) pour secrétaire syndicale /secrétaire syndical

Inscription – conformément à l'art. 3.2 du règlement d'examen

L'inscription doit contenir

- un résumé de la formation et des activités professionnelles du candidat;
- les copies des titres et des certificats de travail requis pour l'admission;
- les copies des titres obtenus à la fin des modules ou des attestations d'équivalence correspondantes;
- la mention de la langue d'examen et l'esquisse du mémoire
- la copie d'une pièce d'identité officielle munie d'une photo;
- la mention du numéro d'assurance sociale (n° AVS)¹;
- la copie de la quittance de la taxe d'examen selon ch. 3.31 d

Conditions d'admission – conformément à l'art. 3.31 du règlement d'examen

Sont admis à l'examen les candidats qui:

- possèdent un certificat fédéral de capacité ou une qualification équivalente du degré secondaire II;
- peuvent justifier d'au moins deux années de pratique à un taux d'activité d'au moins 80% en tant que secrétaire syndical ou dans un domaine professionnel semblable;
- disposent des compétences exigées ou d'attestations équivalentes;
- ont payé la taxe d'examen, selon le ch. 3.41;

Sous réserve de la remise du travail de projet complet dans les délais.

Planning et délais

Voir le communiqué de l'examen

Délai de réception

Travaux de validation des modules et dossiers de demande d'équivalence : **délai voir communiqué**

Délai de réception des inscriptions :
avec l'esquisse du mémoire

voir communiqué

Examens : Délai de remise du travail final (mémoire):

En 3 exemplaires chez Movendo et une version électronique en pdf : **délai voir communiqué**

Dates de l'examen oral :

voir communiqué

	<i>Epreuve</i>	<i>Forme d'examen</i>	<i>Durée</i>
1	Travail écrit	écrit	à rendre avant l'examen
2	Présentation des réflexions sur le travail écrit et discussion technique	oral	20 min
		oral	40 min
	Étude in situ d'un cas soumis : situation particulière du travail syndical,	Préparation à l'examen	30 min
3	suivie d'une discussion technique	oral	30 min
			Total 2 h

Cérémonie de remise des brevets: à définir

Taxe d'inscription aux examens : CHF 2'500.--

Adresse d'inscription: Movendo, Monbijoustrasse 61, 3007 Berne

Formule d'inscription à l'examen professionnel fédéral de pour secrétaire syndicale / secrétaire syndical

¹ La base juridique de ce relevé est l'ordonnance sur les relevés statistiques (RS 431.012.1; n° 70 de l'annexe). La commission AQ ou le SEFRI relève, sur mandat de l'Office fédéral de la statistique, les numéros AVS utiles à des fins purement statistiques.

1. Données personnelles

Nom: _____

Prénom: _____

Rue (domicile) _____

NPA (domicile): _____ Commune (domicile): _____

Téléphone: _____ Fax: _____

E-mail: _____

Date de naissance : _____ N° AVS : _____

Etat civil: _____

Lieu d'origine / nationalité _____

Adresse professionnelle _____

Responsable hiérarchique _____

Langue d'examen: Allemand Français Italien

2. Formation et expérience

Scolarité:

_____ ans Ecole primaire à : _____

_____ ans Ecole secondaire I à : _____

_____ ans Autre école (niveau II) : _____

Formation professionnelle et/ou de Haute Ecole (HES, Uni, EPF, ...) :

du _____ au _____ en tant que (titre) _____

Prière de joindre une copie des diplômes, CFC, brevets, licences, etc.

Dernières expériences professionnelles:

du _____ au _____ en tant que _____ auprès de (employeur) _____

Prière de joindre une attestation de travail de l'employeur indiquant le taux d'occupation et la durée des rapports de travail.

En s'inscrivant, le/la candidat-e reconnaît le règlement d'examen concernant l'examen professionnel pour secrétaire syndicale / secrétaire syndical

Lieu et date: _____ Signature: _____